



## Découvrir et prendre en main sa caisse à outils pour conduire tous les entretiens individuels

- ♣ Participant.e.s : toute personne amenée à conduire des entretiens individuels - groupe de 6
- ♣ **Durée** : 2 jours consécutifs en mode présentiel
- ♣ **Pré requis** : avoir une fonction qui nécessite de conduire des entretiens individuels

### Moyens pédagogiques

- ♣ 20% d'apprentissage à la maîtrise d'outils simples et concrets pour mieux réussir ses entretiens
- ♣ 80% de mises en situation pour expérimenter les différentes techniques de conduite d'entretien
- ♣ Quiz - questionnaire
- ♣ Mises en situation pour chaque type d'entretien
- ♣ Apports de méthodes simples et concrètes sous forme de fiches outil
- ♣ Elaboration d'un plan d'action personnel au fil de la formation

### Modalités d'évaluation

- Avant** : envoi d'un questionnaire de positionnement pour prendre en compte l'autoévaluation du participant et ses attentes
- Pendant** : contrôle de connaissances à chaud pendant la formation utilisant un jeu interactif
- Après** : évaluation à froid (un mois au moins après la formation) des compétences acquises via un questionnaire en ligne

### Supports pédagogiques

- ♣ Guide du participant
- ♣ Fiches outil :
  - Fiches techniques pour chaque type d'entretien
  - Questionnaire « empathie-projection »
- ♣ Les Essentiels de la formation (PDF)

Le règlement intérieur de la formation vous sera transmis avec les convocations. Modalités, délais d'accès et contacts sont fournis par votre entreprise.

### Objectifs

- ❖ Découvrir les outils et méthodes pour conduire efficacement les différents types d'entretiens individuels
- ❖ S'entraîner à la mise en pratique pour ancrer ses premiers réflexes

### Exemples de questions qui seront traitées pendant la formation

- Y a-t'il des méthodes pour conduire un entretien individuel ?
- Comment savoir si j'ai réussi mon entretien ?
- Est-ce que j'y arriverai même si je ne suis pas très à l'aise dans ce genre d'exercice ?
- Faut-il connaître les questions à poser par coeur ?
- Serais-je crédible alors que je n'en ai pas fait jusqu'à présent ?
- Comment faire avec un.e ex-collègue que l'on doit recadrer ?
- J'ai un emploi du temps bien chargé, ces entretiens sont-ils prioritaires ?

### Demandez le programme !

- ➔ L'entretien individuel : un outil de motivation et de fidélisation des collaborateur.trice.s
- ➔ Méthodes communes aux différents types d'entretien
  - La préparation (matérielle, psychologique et contenu)
  - Les informations à communiquer avant l'entretien
  - Réussir l'introduction : objectif - structure - durée
  - Les méthodes de questionnement pour aider à la réflexion et obtenir des informations
  - La forme de l'entretien
    - ✓ L'attitude dynamique et bienveillante du manager
    - ✓ L'empathie et la projection
    - ✓ Adapter son langage en fonction de la personnalité de son interlocuteur
- ➔ Les différents entretiens :
  - de félicitation et de recadrage pour reconnaître et motiver
    - ✓ Observer pour réunir des éléments factuels
    - ✓ Un entretien court pour augmenter son impact
    - ✓ S'abstenir de tout jugement sur la personne
  - de reprise de poste après maladie pour faciliter le retour
    - ✓ Quand ? Pourquoi ? Comment ?
    - ✓ Les messages à faire passer pour une bonne reprise
  - de départ et retour de formation pour rentabiliser l'investissement
    - ✓ Le briefing avant : rappeler l'objectif, motiver à l'effort d'apprentissage
    - ✓ Le débriefing au retour : analyser les acquis et organiser le partage avec l'équipe
  - de recrutement pour obtenir les informations utiles
    - ✓ Réussir son entretien (préparation, comportement, réflexes)
    - ✓ Les informations à découvrir (compétences, expériences, motivation)
    - ✓ Les questions à poser, l'écoute active
  - de suivi pour entretenir la motivation
    - ✓ Faire le point sur l'avancement du plan d'actions
    - ✓ Mettre en évidence les écarts
    - ✓ Actionner le bon levier de motivation pour inciter à l'action

### Les acquis

A l'issue de cette formation, vous connaissez les différents types d'entretien individuel. Vous avez découvert les méthodes de déroulement de chaque type d'entretien que vous aurez tester lors de mises en situation correspondant à votre quotidien.

L'IMPACT HUMAIN